

Westmount High School

STANDARDS & PROCEDURES WORKSHEET

Department or Subject:	Monde Contemporain
-------------------------------	---------------------------

Term 1 (40%)		
<i>Competencies Targeted</i>	<i>Evaluation Methods (e.g., End-of-term Evaluation Situation, Tests, Projects)</i>	<i>General Timeline (e.g., end of term, midterm, etc.)</i>
<p>-Interpréter un problème du monde contemporain ;</p> <p>- Prendre position sur un enjeu du monde contemporain.</p>	<p>Entre autres :</p> <p>Tests et examens</p> <p>Projets</p> <p>Présentations orales</p> <p>Débats</p> <p>N.B. Les évaluations se font tout au long de l'étape.</p>	<p>Thème à l'étude :</p> <p>* Population</p> <p>* Tensions et conflits</p>
<p><i>Communication to Students and Parents (e.g., note home, website, agenda, report cards)</i></p>	<p><i>Other Pertinent Information</i></p>	
<p>La communication entre les parents et l'enseignante peut se faire à travers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Formulaires de l'école <input type="checkbox"/> Site web <input type="checkbox"/> Notes dans l'agenda <input type="checkbox"/> Bulletin <input type="checkbox"/> Courriels <input type="checkbox"/> Appels téléphoniques 		

Term 2 (60%)		
<i>Competencies Targeted</i>	<i>Evaluation Methods (e.g., End-of-term Evaluation Situation, Tests, Projects)</i>	<i>General Timeline (e.g., end of term, midterm, etc.)</i>
<p>-Interpréter un problème du monde contemporain ;</p> <p>- Prendre position sur un enjeu du monde contemporain.</p>	<p>Entre autres :</p> <p>Tests et examens</p> <p>Projets</p> <p>Présentations orales</p> <p>Débats</p> <p><input type="checkbox"/> N.B. Les évaluations se font tout au long de l'étape.</p>	<p>Thème à l'étude :</p> <p>*Tensions et Conflits</p> <p>* Distribution de la richesse</p>
<p><i>Communication to Students and Parents (e.g., note home, website, agenda, report cards)</i></p> <p>La communication entre les parents et l'enseignante peut se faire à travers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Formulaires de l'école <input type="checkbox"/> Site web <input type="checkbox"/> Notes dans l'agenda <input type="checkbox"/> Bulletin <input type="checkbox"/> Courriels <input type="checkbox"/> Appels téléphoniques 	<p><i>Other Pertinent Information</i></p>	