

Westmount High School

STANDARDS & PROCEDURES WORKSHEET

Department or Subject:	Éducation financière
------------------------	----------------------

Term 1 (40%)		
<i>Competencies Targeted</i>	<i>Evaluation Methods (e.g., End-of-term Evaluation Situation, Tests, Projects)</i>	<i>General Timeline (e.g., end of term, midterm, etc.)</i>
Prendre position sur un enjeu financier	Entre autres: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Projets <input type="checkbox"/> Présentations orales <input type="checkbox"/> Vidéos 	Les évaluations se font tout au long de l'étape.
<i>Communication to Students and Parents (e.g., note home, website, agenda, report cards)</i>	<i>Other Pertinent Information</i> <p style="text-align: center;">Thème 1 : Consommer des biens et des services</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Consommation <input type="checkbox"/> Endettement <input type="checkbox"/> Épargne <input type="checkbox"/> Pouvoir d'achat 	

<p>La communication entre les parents et l'enseignante peut se faire à travers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Formulaires de l'école <input type="checkbox"/> Site web <input type="checkbox"/> Notes dans l'agenda <input type="checkbox"/> Bulletin <input type="checkbox"/> Courriels <input type="checkbox"/> Appels téléphoniques 	<p>Thème 2 : Intégrer le monde du travail</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Imposition <input type="checkbox"/> Rémunération <input type="checkbox"/> Travail
--	---

Term 2 (60%)		
Competencies Targeted	Evaluation Methods (e.g., End-of-term Evaluation Situation, Tests, Projects)	General Timeline (e.g., end of term, midterm, etc.)
<p>Prendre position sur un enjeu financier</p>	<p>Entre autres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Projets <input type="checkbox"/> Présentations orales <input type="checkbox"/> Vidéos 	<p>Les évaluations se font tout au long de l'étape.</p>
<p>Communication to Students and Parents (e.g., note home, website, agenda, report cards)</p>	<p>Other Pertinent Information</p> <p>.</p> <p>Thème : Poursuivre des études</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financement <input type="checkbox"/> Formation Qualification 	
<p>La communication entre les parents et l'enseignante peut se faire à travers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Formulaires de l'école <input type="checkbox"/> Site web <input type="checkbox"/> Notes dans l'agenda <input type="checkbox"/> Bulletin <input type="checkbox"/> Courriels <input type="checkbox"/> Appels téléphoniques 		