



Portail Parents Mozaïk est un moyen simple pour les parents de suivre les progrès et le rendement scolaire de leur enfant. De plus, il est accessible à partir de n'importe quel appareil mobile.

1. Comment se connecter

1.1 Adresse du site

Cliquez sur ce lien : <https://portailparents.ca/accueil/fr/>

1.2 Connexion

- ◆ Sélectionnez la **langue** désirée.

- ◆ Cliquez sur le bouton **Se connecter**.



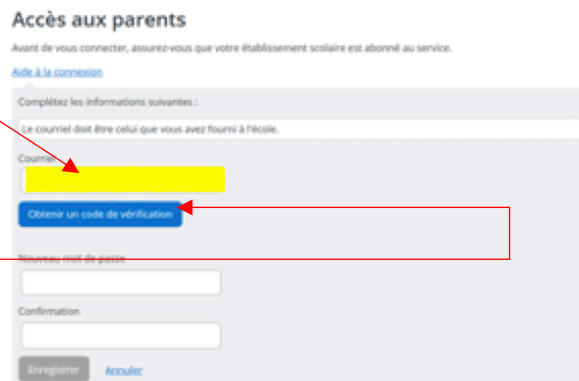
1.3 Créer un nouveau compte

- ◆ Si vous n'avez pas déjà un compte, cliquez sur le lien **Créer votre compte**.
- ◆ Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le lien **Mot de passe oublié?**
- ◆ Sinon, saisissez vos identifiants de connexion et cliquez sur le bouton **Se connecter**.



1.4 Obtenir un code de vérification

- ◆ Dans le **champ jaune**, saisissez la même adresse courriel que celle fournie à l'école.
- ◆ Cliquez sur le bouton **Obtenir un code de vérification**.



1.5 Vérifier le code reçu

- ◆ Vous recevrez un code de vérification par courriel.
- ◆ Saisissez le code reçu dans le champ [Code de vérification](#).
- ◆ Cliquez sur le bouton [Vérifier le code](#).

Vérifiez votre adresse de messagerie

Merci d'avoir vérifié votre compte. votre_adresse_courriel!

Votre code est : 200453

Cordialement,
Mozaïk Accès aux parents

Code de vérification

Vérifier le code Obtenir un nouveau code

1.6 Créer un nouveau mot de passe

- ◆ La dernière étape consiste à créer et confirmer votre nouveau mot de passe.
- ◆ Cliquez sur le bouton [Enregistrer](#) pour accéder au Portail Parents Mozaïk.

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer Annuler

Pour des raisons de sécurité, un mot de passe robuste doit être composé de 8 à 16 caractères, y compris des lettres (majuscules, minuscules), des chiffres (0-9) et des symboles (! @ # \$ % ^ & * () : > < ? ' / ").

2. Associer votre enfant à votre compte

2.1 Une fois la connexion établie

- ◆ Une fois la connexion établie, cliquez sur ce [lien](#).

mozaïkportail

! Pour assurer la confidentialité des informations, nous vous demandons de confirmer l'identité des enfants associés à votre compte en remplissant le formulaire disponible ci-dessous.

[Cliquez ici pour remplir le formulaire](#)

2.2 Remplir le formulaire

- ◆ Laissez ce champ à « Non ».
- ◆ Assurez-vous de sélectionner la [Commission scolaire English-Montréal](#).
- ◆ Vous trouverez cette information en consultant la grille-horaire de votre enfant, son bulletin scolaire ou sa carte étudiante.
- ◆ Saisissez la même adresse courriel que celle fournie à l'école.

! Le courriel de votre compte Mozaïk () est-il bien celui que l'établissement scolaire utilise pour communiquer avec vous ?
Si ce n'est pas le cas, vous devez avant tout contacter l'établissement pour le faire remplacer.

Aucun enfant associé à mon compte

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

Mon enfant fréquente un établissement privé non

Commission scolaire
Sélectionner la commission scolaire

Nom de l'enfant

Prénom de l'enfant

Date de naissance
Jour Mois Année

Numéro de fiche ou code permanent

mon courriel

2.3 Inscrire un autre enfant

Une fois l'information sauvegardée, cliquez sur le bouton [Répéter pour un autre enfant](#) si vous avez plus d'un enfant qui fréquente une école de la CSEM.

✓ Enregistrement effectué avec succès

Vous pouvez répéter l'opération pour un autre enfant ou [cliquer ici](#) pour revenir à Portail Parents.

Répéter pour un autre enfant